



## ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО "ГЕО МИЛЕВ"

☎ гр. МЪГЛИЖ, ул. "Гео Милев" № 70

☎ 04321/ 23 10 – директор, 23 71 – канцелария, e-mail: pgss\_mg@ pgssmg.com, www.pgssmg.com

### ЗА П О В Е Д

№ 2322-322 / 05.01.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 40 – 43 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците, заповеди № 2197-359 /14.09.2020 г. и № 2256 – 056 /13.10.2020 г. за определяне на условията и реда за провеждане на обучението на ученици в самостоятелна форма през учебната 2020/2021 година, заповед № 2321 – 321/05.01.2021 г. за определяне на външни оценители за членове на изпитни комисии в ПГСС „Гео Милев“ и подадени заявления от ученици в самостоятелна форма на обучение

### О П Р Е Д Е Л Я М

Датите, началните часове, мястото на провеждане и съставите на училищните комисии по организиране и по оценяване на **изпитите за определяне на годишни оценки през първа редовна сесия** за учениците в **самостоятелна форма** на обучение в **VIII, IX, X и XI** клас, както следва:

Дата	Учебен предмет	Начин на изучаване	Клас	Място на провеждане (кабинет)	Комисия по оценяване (Председател Член)	Комисия по организация на изпитите	Ученици
11.1.2021	Български език и литература	ООП	8а,в	213	Ваня Егова Мария Иванова		
11.1.2021	Български език и литература	ООП	9а,б,в	213	Мария Иванова Ваня Егова		

11.1.2021	Български език и литература	ООП	10а,б,в	213	Ваня Егова Мария Иванова		
11.1.2021	Български език и литература	ООП	11в	213	Мария Иванова Ваня Егова		
12.1.2021	Английски език	ООП	8а,в	п-213 у-113	Галена Динева Людмил Пенев		
12.1.2021	Английски език	ООП	9а,б,в	п-213 у-113	Людмил Пенев Галена Динева		
12.1.2021	Английски език	ООП	10а,б,в	п-213 у-113	Людмил Пенев Галена Динева		
12.1.2021	Чужд език по професията	ОбПП	11в	п-213 у-113	Галена Динева Людмил Пенев		
13.1.2021	Математика	ООП	8а,в	213	Стефан Стефанов Димитър Драголов		

13.1.2021	Математика	ООП	9а,б,в	213	Стефан Стефанов Димитър Драголов		
13.1.2021	Математика	ООП	10а,б,в	213	Стефан Стефанов Димитър Драголов		
13.1.2021	Математика	ООП	11в	213	Стефан Стефанов Димитър Драголов		
14.1.2021	История и цивилизации	ООП	8а,в	213	Адриана Йосифова Светослав Стайков		
14.1.2021	История и цивилизации	ООП	9а,б,в	213	Адриана Йосифова Светослав Стайков		
14.1.2021	История и цивилизации	ООП	10а,б,в	213	Адриана Йосифова Светослав Стайков		
14.1.2021	Безопасност на движението по пътищата	ОтПП	11в	212	Николай Кънев Димитър Драголов		

15.1.2021	Физика и астрономия	ООП	8а,в	213	Надя Йорданова Иванка Русева		
15.1.2021	Физика и астрономия	ООП	9а,б,в	213	Надя Йорданова Иванка Русева		
15.1.2021	Физика и астрономия	ООП	10а,б,в	213	Надя Йорданова Иванка Русева		
15.1.2021	Работа с машинно-тракторни агрегати	СПП	11в	Работилница	Николай Кънев Димитър Богдънов	-	
18.1.2021	Ловно и рибовъдно стопанство	СПП	10б	213	Миролюб Стоев Наско Кънчев		
18.1.2021	Трактори и автомобили	СПП	9а	213	Стефка Танева Росица Милинкова		
18.1.2021	Трактори и автомобили	СПП	10а	213	Стефка Танева Росица Милинкова		
18.1.2021	Животновъдство	РПП	8а	213	Стефка Захариева Богданка Янева		
18.1.2021	Животновъдство	СПП	9в	213	Богданка Янева Стефка Захариева		
18.1.2021	Животновъдство	СПП	10в	213	Стефка Захариева Богданка Янева		
18.1.2021	Биологично животновъдство	СПП	11в	213	Богданка Янева Стефка Захариева		
18.1.2021	Основи на животновъдството	РПП	8в	213	Богданка Янева Стефка Захариева		

19.1.2021	Дендрология	РПП	9б	213	Богданка Янева Рая Стаматова		
19.1.2021	Горски недървесни ресурси	СПП	10б	213	Миролуб Стоев Наско Кънчев		
19.1.2021	Растениевъдство	РПП	8а	213	Богданка Янева Рая Стаматова		
19.1.2021	Растениевъдство	СПП	9в	213	Богданка Янева Рая Стаматова		
19.1.2021	Растениевъдство	СПП	10в	213	Богданка Янева Рая Стаматова		
19.1.2021	Биологично растениевъдство	СПП	11в	213	Рая Стаматова- Абаджиева Богданка Янева		
19.1.2021	Селскостопански машини	РПП	9а	213	Стефка Танева Николай Кънев		
19.1.2021	Основи на растениевъдството	РПП	8в	213	Стефка Захариева Рая Стаматова		
20.1.2021	Изобразително изкуство	ООП	8а,в	п-213 пр-212	Адриана Йосифова Христина Ляпова		
20.1.2021	Изобразително изкуство	ООП	9а,б,в	п-213 пр-212	Анжелина Велчева Благой Николов		
20.1.2021	Изобразително изкуство	ООП	10а,б,в	п-213 пр-212	Благой Николов Анжелина Велчева		

20.1.2021	Растителна защита	РПП	11в	213	Стефка Захариева Богданка Янева		
22.1.2021	Ботаника	РПП	8в	213	Рая Стаматова- Абаджиева Богданка Янева		
22.1.2021	Ботаника с дендрология	ОтПП	9б	213	Рая Стаматова- Абаджиева Богданка Янева		
22.1.2021	Ботаника с дендрология	ОтПП	10б	213	Рая Стаматова- Абаджиева Богданка Янева		
22.1.2021	Трактори и автомобили- уч.пр.	РПП	9а	Работилница	Николай Кънев Димитър Богдънов		
22.1.2021	Трактори и автомобили- уч.пр.	СПП	10а	Работилница	Николай Кънев Димитър Богдънов	-	
22.1.2021	Трактори и автомобили- уч.пр.	ОтПП	10в	Работилница	Николай Кънев Димитър Богдънов	-	
22.1.2021	Биологично животновъдство - уч.пр.	СПП	11в	106	Богданка Янева Стефка Захариева	-	
22.1.2021	Технология на металите	РПП	8а	213	Димитър Драголов Стефка Танева		
22.1.2021	Агрохимия	РПП	9в	213	Богданка Янева Стефка Захариева		
25.1.2021	Ловно и рибовъдно стопанство-уч.пр.	РПП	10б	114	Миролуб Стоев Наско Кънчев	-	
25.1.2021	Дендрология-уч.пр.	РПП	9б	106	Богданка Янева Рая Стаматова	-	
25.1.2021	Растениевъдство-уч.пр.	СПП	9в	110	Стефка Танева Стефка Захариева	-	
25.1.2021	Растениевъдство-уч.пр.	СПП	10в	110	Стефка Танева Стефка Захариева	-	
25.1.2021	Биологично растениевъдство - уч.пр.	СПП	11в	104	Стефка Захариева Рая Стаматова	-	
25.1.2021	Техническа механика	РПП	9а	213	Димитър Драголов Стефка Танева		

25.1.2021	Основи на земеделието	ОтПП	8а	213	Стефка Захариева Стефка Танева		
25.1.2021	Основи на земеделието	ОтПП	8в	213	Стефка Захариева Стефка Танева		
26.1.2021	География и икономика	ООП	8а,в	213	Христина Ляпова Светослав Стайков		
26.1.2021	География и икономика	ООП	9а,б,в	213	Христина Ляпова Външен оценител		
26.1.2021	География и икономика	ООП	10а,б,в	213	Христина Ляпова Светослав Стайков		
26.1.2021	Основи на екологията	СПП	11в	213	Стефка Захариева Богданка Янева		
27.1.2021	Гражданско образование	ООП	11в	213	Благой Николов Милена Димитрова		
27.1.2021	Философия	ООП	8а,в	213	Благой Николов Милена Димитрова		

27.1.2021	Философия	ООП	9а,б,в	213	Благой Николов Милена Димитрова		
27.1.2021	Философия	ООП	10а,б,в	213	Благой Николов Милена Димитрова		
28.1.2021	Ботаника с дендрология-уч.пр.	ОтПП	9б	209	Рая Стаматова-Абаджиева Богданка Янева	-	
28.1.2021	Ботаника с дендрология-уч.пр.	ОтПП	10б	209	Рая Стаматова-Абаджиева Богданка Янева	-	
28.1.2021	Животновъдство-уч.пр.	СПП	9в	106	Богданка Янева Стефка Захариева	-	
28.1.2021	Животновъдство-уч.пр.	СПП	10в	106	Богданка Янева Стефка Захариева	-	Жельо Ангелов Арнаудов Магдалена Юлиянова Минчева
28.1.2021	Селскостопански машини-уч.пр.	РПП	9а	Работилница	Николай Кънев Димитър Богдънов	-	
28.1.2021	Основи на механизацията	РПП	8а	213	Стефка Танева Стефка Захариева		
28.1.2021	Земеделска техника-уч.пр.	РПП	10а	Работилница	Николай Кънев Димитър Богдънов	-	
28.1.2021	Земеделска техника-уч.пр.	СПП	11в	Работилница	Николай Кънев Димитър Богдънов	-	
28.1.2021	Ботаника-уч.пр.	РПП	8в	209	Рая Стаматова-Абаджиева Богданка Янева	-	



29.1.2021	Физическо възпитание и спорт	ООП	8а,в	Спортен салон	Анна Римпова Людмил Пенев	-	
29.1.2021	Физическо възпитание и спорт	ООП	9а,б,в	Спортен салон	Анна Римпова Людмил Пенев	-	
29.1.2021	Физическо възпитание и спорт	ООП	10а,б,в	Спортен салон	Людмил Пенев Анна Римпова	-	
29.1.2021	Физическо възпитание и спорт	ООП	11в	Спортен салон	Анна Римпова Людмил Пенев	-	

Индексиране на класовете:

а – специалност „Механизация на селското стопанство“

б – специалност „Горско стопанство и дърводобив“

в – специалност „Агроекология“

Всички изпити започват в 15:00 часа.

Изпитите за оформяне на годишна оценка се полагат върху учебното съдържание по съответния учебен предмет, изучавано през цялата учебна година.

Изпитите по Учебна практика и Физическо възпитание и спорт са практически, с продължителност до 5 астрономически часа.

Изпитите по Чужд език се провежда в две части – писмена и устна, с продължителност съответно 150 минути и до 30 минути.

Изпитите по Музика и Изобразително изкуство се провежда в две части – писмена и практическа, с продължителност съответно 150 минути и до 150 минути.

Всички останали изпити са писмени, с продължителност 3 часа.

## **ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА:**

### **I. Комисия за организиране на изпита:**

1. Получава от заместник-директора по учебно производствената дейност протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола.
2. Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.
3. Спазва продължителността на изпитите, съгласно чл. 41, ал. 6 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
4. Не напуска изпитната зала, не води разговори, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, не ползва мобилни устройства.
5. Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала.
6. Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
7. Не допуска подказване и преписване.
8. Отстранява от съответния изпит ученик, който:
  - преписва от хартиен носител;
  - преписва от данни, съдържащи се в технически устройства (мобилни телефони, калкулатори, таблети и др.);
  - преписва от работата на друг ученик;
  - използва мобилен телефон или друго техническо средство за комуникация;
  - изнася извън залата изпитни материали или информация за съдържанието им.

За отстраняването на ученика се съставя протокол, подписан от членовете на комисията по организиране на изпита по съответния учебен предмет, като в протокола задължително се посочват нарушителят, нарушението и кога е извършено. Изпитната работа на ученик, отстранен от изпит, не се оценява. В тези случаи ученикът може да се яви отново на съответния изпит на следващата изпитна сесия.

9. Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.

10. Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището, заедно с изпитните работи на учениците.

### **II. Комисия по оценяването:**

1. Председателите на комисии по оценяването подготвят задачите, материалите и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание и ги представят на директора за утвърждаване преди датата на съответния изпит.
2. В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита (теглени на изпитните билети), при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.
3. Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците.
4. След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит.
5. Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и члена на комисията, като председателят на комисията отбелязва грешките с червен химикал, членът на комисията – със зелен химикал. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит, с номенклатурен номер 3-80. Протоколът се използва за вписване на оценките на членовете на изпитната комисия и на окончателната оценка на ученика, определена от изпитната комисия.

6. Формирането на крайната оценка от изпитите е съгласно чл. 42 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците. За изпитите за определяне на годишна оценка оценката се формира като средноаритметична от оценките на членовете на училищната комисия по оценяването с точност до единица. Оценката от изпитите за определяне на годишна оценка, които се провеждат като комбинация от писмена и устна част или от писмена и практическа част, е средноаритметична от оценките, поставени за всяка част, с точност до единица. Оценката от изпитите в процеса на обучение, които се провеждат като комбинация от писмена и устна част или от писмена и практическа част, е слаб (2), когато някоя от оценките по отделните части е слаб (2). В тези случаи поправителният изпит се полага и в двете части.

7. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.

8. След приключване на оценяването и в указания срок протоколът се подписва от председателя и членовете на изпитната комисия и се предава на директора заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

**III. Оповестяването на резултатите се извършва лично на всеки ученик от Ваня Егова или инж. Галя Михова.**

**IV. Резултатите от изпитите се внасят в училищната документация от Ваня Егова.**

V. До **20.02.2021** г. членовете на комисииите по оценяване да представят на инж. Галя Михова декларации за броя на изпитаните ученици по съответните предмети.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Галя Михова - ЗДУПД.

Заповедта да се сведе до знанието на горепосочените лица и счетоводството за сведение и изпълнение.

**инж. Росица Милинкова**  
**директор на ПГСС „Гео Милев”**  
**гр. Мъглиж**