



ЗАПОВЕД № 2350-350 / 01.02.2021 г.

На основание чл.259, ал.1 от Закон за предучилищното и училищното образование, заповед № РД-01-52 / 26.01.2021 г. на министъра на здравеопазването и заповед № РД 09-290/29.01.2021 т. на министъра на образованието, в условията на извънредна епидемична обстановка, съгласно Решение № 72 на Министерския съвет от 26 януари 2021 г. и във връзка с чл. 115а, ал. 1 от ЗПУО и раздел IX, т. 44 от Правила за организиране и провеждане на образователния процес и за работа в условията на COVID-19, утвърдени със заповед № 2198 – 360 /14.09.2020 г. на директора на училището

НАРЕЖДАМ

- I. За периода от 01.02.2021 г. до 17.03.2021 г. обучението на учениците в дневна форма да се осъществява по следния график:**
- От 01.02.2021 г. до 02.02.2021 г. – обучение от разстояние в електронна среда за всички ученици от VIII, IX, X, XI и XII клас;
- На 03.02.2021 г. – междусрочна ваканция за всички ученици в училището;
- От 04.02.2021 г. до 17.02.2021 г. – присъствени занятия за учениците от VIII и XII клас
- обучение от разстояние в електронна среда за учениците от IX, X, и XI клас;
- От 18.02.2021 г. до 02.03.2021 г. – присъствени занятия за учениците от X и XI клас
- обучение от разстояние в електронна среда за учениците от VIII, IX, и XII клас;
- От 04.03.2021 г. до 17.03.2021 г. – присъствени занятия за учениците от IX и XII клас
- обучение от разстояние в електронна среда за учениците от VIII, X, и XI клас;
- II. Да се създаде следната организация на учебния процес и извънкласни дейности:**
1. Присъствените учебни занятия да се провеждат по утвърденото седмично разписание, при спазване на всички противоепидемични мерки, въведени със заповед № РД-01-51/26.01.2021 г. на министъра на здравеопазването. Да се спазва дневния режим (продължителност на учебни часове и междучасия), утвърден в началото на учебната година.
 2. Да се премине към кабинетна система, като педагогическите специалисти да провеждат в специализираните кабинети както присъствените учебни часове, така и обучението от разстояние в електронна среда.
 3. При обучение от разстояние в електронна среда да се използват средствата на информационните и комуникационните технологии за провеждане на всички учебни часове, учебни и лабораторни практики, изнесени учебни часове, изпити.
 4. За комуникация в училищната общност да се използват информационните технологии, базирани на интернет (електронна поща, интернет комуникации, електронна платформа Школо и др.) и други комуникационни канали (телефон, SMS, писмо).
 5. Обучението в електронна среда от разстояние да се осъществява чрез възможностите на електронната платформа Школо – виртуална класна стая, модул „Тестове“, модул „Учебни материали“, съобщения.

6. Обучението да се провежда синхронно, при спазване на действащото седмично разписание, с отчитане на присъствието на учениците и оценяване на резултатите от обучението. Продължителността на един учебен час е 40 минути, на междучасията – 15 минути, а на голямото междучасие 25 минути.
 7. Допуска се, с изричното разрешение на директора, несинхронно обучение при временна невъзможност за достъп на учител или отделни ученици до интернет. За възникването на проблемната ситуация директора да се уведомява своевременно от съответния класен ръководител или педагогически специалист чрез съобщение в платформата Школо.
 8. Несинхронното обучение да се осъществява чрез публикуване на учебни материали, поставяне на задачи или тестове в платформата Школо, при спазване на действащото седмично разписание, с отчитане на присъствието на учениците и оценяване на резултатите от обучението. Учениците и учителите да осъществяват взаимодействие помежду си във времето на наличие на достъп до интернет без да спазват дневния режим.
 9. Занятията на групата в общезитието да се осъществяват присъствено и от разстояние в електронна среда, съгласно графика по т. I и дневния режим.
 10. Занятията на групите по интереси да се провеждат присъствено или от разстояние в електронна среда, в зависимост от класа на учениците в групите и съгласно графика по т. I.
 11. Допълнителното обучение по проект „Подкрепа за успех“ за компенсиране на затруднения да става присъствено или от разстояние в електронна среда, в зависимост от класа на учениците в групите по проекта и съгласно графика по т. I.
 12. Когато в групите за занимания по интереси или за допълнително обучение по проект „Подкрепа да успех“ има ученици от различни класове, занятията да се провеждат едновременно присъствено и от разстояние в електронна среда в зависимост от графика по т. I.
 13. Теоретичното обучение за придобиване на правоспособност за управление на МПС да става съгласно графика по т. I.
 14. Практическото обучение за придобиване на правоспособност за управление на МПС да се провеждат индивидуално, присъствено по допълнително утвърден график и при спазване на всички противоепидемични мерки.
 15. Присъствията на учениците да се отчитат:
 - 15.1. За присъственото и синхронното обучение - чрез попълване на електронния дневник в деня на провеждане на занятията.
 - 15.2. За несинхронното обучение в електронна среда - чрез попълване на електронния дневник до края на деня, следващ провеждането на синхронното занятие.
 16. Педагогическите специалисти да извършват обучението от разстояние в електронна среда от работното си място, в рамките на уговорената продължителност на работното време и при спазване на всички противоепидемични мерки. Отчитането да се извършва:
 - 16.1. За синхронното обучение - чрез попълване на електронния дневник в деня на провеждане на занятията.
 - 16.2. За несинхронното обучение в електронна среда - чрез попълване на електронния дневник до края на деня, следващ провеждането на синхронното занятие.
 17. Обучение от разстояние да се осъществява от всички педагогически специалисти с изключение на тези, които отсъстват на основание чл. 155, 162 от Кодекса на труда
 18. Всички видове изпити на учениците в дневна и самостоятелна форма да се провеждат присъствено при спазване на всички противоепидемични мерки.
- III. Заместник-директорите** да изпълняват задължителната си норма преподавателска работа присъствено или от разстояние в електронна среда, съгласно графика по т. I, а останалите си

служебни задължения присъствено, на работното си място, при спазване на всички противоепидемични мерки.

IV. Непедагогическият персонал да изпълнява служебните си задължения присъствено, на работното си място, при спазване на всички противоепидемични мерки.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

/п/

инж. Росица Милинкова
директор на ПГСС „Гео Милев“
гр. Мъглиж