



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО “ГЕО МИЛЕВ”
✉ гр. Мъглиж, ул. “Гео Милев” № 70, e-mail: pgss_mg@pgssmg.com, www.pgssmg.com
☎ 04321 / 23 10 - Директор, 23 71 - канцелария

УТВЪРЖДАВАМ: /п/
заповед № 2395-395 /29.03.2021 г.
инж. Росица Милинкова
директор на ПГСС „Гео Милев“
Мъглиж

ПЛАН-ПРОГРАМА
ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА
НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО
„ГЕО МИЛЕВ“, гр. МЪГЛИЖ

за 2021 година

Съкращения

РУО: Регионални управления на образованието
УКБДП: Училищни комисии по безопасност на движението по пътищата
ОБКБДП: Общинска комисия по безопасност на движението по пътищата
БЧК: Български червен кръст
ДОККПБДП Държавно-обществената консултативна комисия по проблемите на безопасността на движението по пътищата.

Обща информация за План – програма за безопасност на движението по пътищата за 2021 година на Професионална гимназия по селско стопанство „Гео Милев“, гр. Мъглиж

План-програмата е разработена в изпълнение на Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021 - 2030 г., Плана за действие 2021 - 2023 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата, Секторната стратегия за безопасност на движението на пътищата (2021-2030) на Министерство на образованието и науката, Плана за действие за безопасност на движението по пътищата за 2021 година на Министерството на образованието и науката и мерките по плана на общинската комисия на БДП.

План-програмата обхваща първата година от действието на изброените нормативни актове и представя специфичните и конкретни мерки, които ще се изпълняват в училището, разпределени по стратегически цели и тематични направления, в съответствие с Плановете за действие за БДП на национално, секторно и общинско ниво.

В план-програмата целите и тематичните направления са разпределени по области на въздействие от националната политика по БДП, а мерките са съотнесени спрямо ефекта на въздействието им, индикатора и срока по мярката и източника на информация за докладване на изпълнението на мярката, дефинирани от определените в Националната и в Секторната стратегии за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030) и Плановете за действие към тях.

План-програмата е обект на актуализация в началото на всяка учебна година за съответните години от Плана за действие 2021 - 2023 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата, както и при необходимост. Актуализацията е възможна с оглед конкретизиране на мерките на годишна база, както и планиране на нови мерки, за които има обективна необходимост да бъдат допълнително включени, съгласно годишните приоритети и оперативни цели на държавната политика по БДП и конкретните мерки по плана на общинската комисия по БДП.

Изпълнението на План-програмата се отчита като се събира максимален обем достоверна информация за попълване на разработени от ДАБДП образци, приложени към Плана за действие 2021 - 2023 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата.

ТЕМАТИЧНО НАПРАВЛЕНИЕ 1: УПРАВЛЕНИЕ, ОСНОВАНО НА ИНТЕГРИТЕТ					
1	2	3	4	5	6
No	Наименование на мярката	Ефект на мярката	Отговорник по мярката	Индикатор и срок по мярката, докладвани на заседания на ДОККПБДП и в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП	Източник на информация за докладване на изпълнението на мярката
1.1	Цел: Прилагане на интегрирана система за планиране, изпълнение, отчитане, контрол и оценка на политика по БДП в единна стратегическа рамка				
1.1.1	Отчитане изпълнението на План за действие за БДП за 2020 г.	Годишна отчетност на цялостната политика по БДП за 2020 г.	Директор; УКБДП	Информация за изпълнение на мерките за БДП за 2020 г. на училищно ниво. Срок: 8 януари 2021 г. Отговаря: Директор Доклад на Училищната комисия по БДП за изпълнение на План-програмата за БДП за 2020 г. Срок: 5 януари 2021 г. Отговаря: УКБДП	Информация за РУО относно изпълнение на мерки за БДП на училищно ниво. Информация на Училищната комисия по БДП за изпълнение на мерките на ниво училище.
1.1.2	Изпълнение на НСБДП за периода 2021 - 2030 г. и всички производящи от нея документи.	Изпълнение на политиката по БДП в условията на обединени виждания и съвместна работа за постигане на общата визия. Интегриране на Националната, Секторната и общинска политика по БДП в училището.	Директор	Приложени публични политики за БДП чрез разработена план-програма за БДП на училището. Срок: постоянен.	План-програма за БДП на училището. Информация за докладване изпълнението на План-програмата на училището.
1.1.3	Годишна актуализация на Плана за действие за БДП за 2021 г.	Гъвкавост и адаптивност на годишното изпълнение на Националната, Секторната и общинска политика по БДП в училището чрез разработване на училищна План-програма..	Директор; УКБДП	Разработена План-програма за БДП на училището при актуализиране на Планове за действие за БДП или по предложение на компетентните институции. Срок: постоянен.	Разработена План-програма за БДП на училището. Информация за докладване, изисквана от компетентните институции.
1.1.4	Разработване на годишен план-програма за БДП на училищно ниво.	Годишна плановост на мерки по БДП на ниво училище	Директор; УКБДП	Разработена план-програма за БДП за всяка година на училищно ниво. Срок: ежегодно до 15 септември от 2020 до 2029 г.	Годишна план-програма за БДП на училището, публикувана на сайта на училището.

1.1.6	Изпълнение на годишните мерки за БДП на ниво училище.	Годишно изпълнение на мерки по БДП на ниво училище.	Директор; УКБДП	Изпълнени годишни мерки за БДП, докладвани пред РУО Срок: постоянен	Информация за Годишните доклади за БДП на РУО
1.1.7	Докладване на изпълнени мерки по БДП на заседанията на ДОККПБДП.	Регулярна отчетност на политиката по БДП.	Директор; УКБДП	Предоставена информация на РУО за изпълнение на мерките по БДП. Срок: регулярно, на тримесечие.	Предоставена информация преди заседанията на ДОККПБДП.
1.1.8	Докладване на годишното изпълнение на държавната политика по БДП пред ДАБДП.	Годишна отчетност за състоянието на БДП, изпълнението на поставените стратегически цели и приоритети, свързани с БДП.	Директор	Доклад от училището към ДАБДП за изпълнени годишни мерки по БДП по цели. Срок: 15 февруари.	Представени доклади от училището към ДАБДП
1.1.9	Наблюдение и оценка на изпълнението на мерките по БДП.	Предприемане на корективни действия за подобряване изпълнението на политиката по БДП.	Директор; УКБДП; Класни ръководители	Анализ, управленски контрол и вземане на решения по отношение на изпълнението на мерките по БДП, на състоянието на възпитанието и обучението по БДП на училищно ниво. Срок: постоянен.	Годишен доклад за изпълнение на политиката по БДП. Данни за състоянието на възпитанието и обучението по БДП. Информация, докладвана за целите на заседанията на ДОККПБДП.
1.1.10	Наблюдение и оценка на изпълнението на мерките по БДП за взаимодействие по обмен на информация.	Осигурен достъп до информация за състоянието на БДП и мерките за ограничаване и намаляване на последствията от ПТП.	Директор; УКБДП	Достъп до изготвени обобщени справки с данни, които се съдържат в Автоматизираната информационна система „Пътна полиция“ на МВР, подсистема ПТП, и в нейния Справочен модул; Срок: регулярно на шестмесечие и годината.	Информация, докладвана по електронен път между МОН и ГДНП; между МОН и РУО; между РУО и кметовете на общините.
1.1.11	Планиране и финансово осигуряване на мерки по БДП в рамките на одобрения делегиран бюджет на училището.	Планово и финансово обезпечаване на мерките на училищно ниво.	Директор; Главен счетоводител	Предвиждане на устойчиво финансиране на мерките по БДП в годишния бюджетен разчет на училището. Срок: постоянен.	Бюджетен разчет за годината на училището. Годишен доклад за изпълнение на мерките по БДП.

1.2	Цел: Подобряване на координацията и задълбочаване на взаимодействието между институциите при изпълнение на държавната политика в областта				
1.2.1	Координация на действията на училището с другите училища от региона и РУО за вземане на съвместни решения и прилагане на общи практики в областта на БДП.	Консенсус и обединени усилия за ефективно изпълнение на политиката по БДП съобразно спецификата на училището.	Директор	Съвместни консенсусни решения. Срок: постоянен.	Кореспонденция и документи, свързани с дейността на работни групи.
1.2.2	Изпълнение на методически указания на ДАБДП в изпълнение на НСБДП и произтичащите от нея документи.	Стандартизиране на планирането, изпълнението, оценката и отчитането на държавната политика по БДП.	Директор	Изпълнени методически указания. Срок: постоянен.	Информация за изпълнени мерки по БДП за заседания на ДОККПБДП/ОКБДП. Кореспонденция
1.3	Цел: Усъвършенстване на националното законодателство в областта на БДП				
1.3.1	Активна позиция в процеса на разработване на подзаконова нормативна уредба по прилагането на Закона за движение по пътищата и други нормативни актове в областта на БДП.	Проследяване на проектите на документи от националното законодателство в областта на БДП. Формулиране на становище по отношение на промените.	Директор; УКБДП; Учители по професионална подготовка (Управление на автомобила)	Актуализирани нормативни документи. Срок: 2021 г.	Проекти на документи от подзаконовата нормативна уредба.
1.4	Цел: Гарантиране на партньорство и прозрачност в политиката по БДП чрез сътрудничество с гражданския сектор, бизнеса, научните и академичните среди				
1.4.1	Интегриране на специализираните ресурси на гражданския, корпоративния, научния и академичния сектор за провеждане на инициативи, експертни изследвания и анализи в учебно-възпитателния процес по БДП в училището.	Обезпечаване на научния подход в учебно-възпитателния процес по БДП в училището.	Директор; УКБДП; Класни ръководители; Учители по професионална подготовка (Управление на автомобила)	Проведени мин. 4 заседания годишно. Събрана, обобщена и представена информация за училищните дейности в областта на БДП; взети решения; материали за разпространение от заседанията. Срок: регулярно, на тримесечие.	Протоколи и материали от заседанията на УКБДП. Кореспонденция, документация, свързана с дейности в областта на БДП. Годишен доклад на УКБДП.
1.4.2	Участие в провеждане на обществени консултации по важни теми в областта на БДП.	Установяване и отчитане на становищата на заинтересованите страни.	Директор	Участие в обществени консултации. Срок: постоянен.	Кореспонденция. Становища. Съгласувателни таблици.
1.5	Цел: Осъществяване на ефективна комуникация и създаване на широка рамка на сътрудничество и съпричастност за различните аспекти от БДП				
1.5.1	Прилагане на единна комуникационна стратегия по БДП.	Излъчване на ясни и единни послания по темата за БДП.	Директор	Активна медийна политика. Срок: постоянен.	Официална интернет страница на училището – www.pgssmg.com .

ТЕМАТИЧНО НАПРАВЛЕНИЕ 2: СОЦИАЛНО ОТГОВОРНО ПОВЕДЕНИЕ: УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ

2.1	Цел: Превенция на рисковете за здравето и живота на децата при взаимодействието им с пътната система като участници в движението по пътищата				
2.1.1	<p>Оптимизирано обучение на учениците по БДП в системата на образованието в единна концептуална рамка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осъвременяване на учебната документация по БДП; - заделяне на финансови, технически и човешки ресурси за обезпечаване на обучението по БДП; - интегриране на темите по БДП в темите от учебното съдържание по предметите за придобиване на професионална квалификация; - прилагане на единни образователни стандарти за обучението по БДП като част от професионалната подготовка в училището; - използване на учебни материали и подходи, адаптирани към възрастта и зрелостта на обучаваните и към духа на времето; - обучение с натрупване, при което всяко ниво на обучение надгражда предишното с цел приемственост и ефективен напредък; - обучение по оказване на първа помощ; - практическа насоченост на уроците както в защитена среда, така и в реални условия, адаптирани към ролята, която имат в системата за движение. 	<p>Подобрено управление на дейностите за възпитание и обучение на учениците по БДП.</p> <p>Подготвени ученици в областта на БДП.</p>	<p>Директор; УКБДП; Учители по професионална подготовка (Управление на автомобила)</p>	<p>Изпълнени мерки за подобряване обучението на ученици по БДП.</p> <p>Срок: постоянен.</p>	<p>Докладвана информация за заседанията на УКБДП и за годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.</p>

2.1.2	Поддържане и повишаване квалификацията на педагогическите специалисти в системата на средното образование във връзка с обучението по БДП.	Подготвени педагогически специалисти в областта на БДП. Заимстване на добри практики.	Директор	Изпълнени мерки за поддържане и повишаване квалификацията на педагогическите специалисти по БДП. Срок: постоянен.	Докладвана информация за заседанията на УКБДП и за годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.3	Организиране и провеждане на извънкласни инициативи по БДП в училище.	Подкрепа за творческите изяви на децата по темата за БДП.	Директор; УКБДП; Координатор на приобщаващото образование	Изпълнени извънкласни инициативи по БДП. Срок: постоянен.	Докладвана информация за заседанията на УКБДП и за годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.4	Организиране и провеждане на национални състезания по БДП, национални, регионални и общински извънкласни инициативи за ученици от VIII до XII клас, свързани с културата на движение по пътищата.	Подкрепа за творческите изяви по темата за БДП.	Директор; УКБДП; Координатор на приобщаващото образование	Изпълнени инициативи по БДП за ученици от VIII до XII клас. Срок: постоянен.	Докладвана информация за заседанията на УКБДП и за годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.5	Ограничаване на рисковете от ПТП при осъществяване на организиран превоз на ученици, свързан с учебна и/или извънучебна дейност.	Осигуряване на безопасен транспорт за учениците в училището. Усъвършенстване на контрола за безопасен превоз на ученици в училищните автобуси.	Директор, УКБДП; Шофьори	Изпълнени мерки за ограничаване на рисковете от ПТП при осъществяване на организиран превоз на ученици. Срок: постоянен.	Докладвана информация за заседанията на УКБДП и за годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.6	Провеждане на училищни кампании в областта на БДП, насочени към учениците.	Подготвени ученици в областта на БДП. Повишаване на информираността за рисковите фактори, свързани с безопасността на движението по пътищата.	УКБДП; Класни ръководители	Изпълнени кампанийни инициативи в областта на БДП, насочени към учениците. Срок: постоянен.	Докладвана информация за заседанията на УКБДП и за годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.6.2	Кампания "Посланията на есенния лист" – послания за спазване на правилата за движение по пътищата, прикрепени към есенен лист, на водачите на МПС.	Фокусиране на вниманието на учениците, водачите на МПС и на всички участници в движението върху необходимостта от засилване на вниманието и бдителността в есенно-зимните условия.	УКБДП; Координатор на приобщаващото образование; Класни ръководители	Изпълнена кампания в областта на БДП, насочени към ученици Срок: 01.10. – 31.10.2021 г.	Докладвана информация

2.1.7	Провеждане на кампании на ОКБДП за безопасна градска мобилност, насочени към учениците от училището	Подготвени ученици в областта на БДП Повишаване на информираността за рисковите фактори, свързани с безопасността на движението по пътищата	УКБДП; Координатор на приобщаващото образование; Класни ръководители	Изпълнени кампанийни инициативи в областта на БДП, насочени към учениците Срок: постоянен.	Докладвана информация за заседанията на УКБДП и за годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.8	Активизиране на дейността на училищната комисия в развитието на средата за обучение по БДП и прилежащата пътна инфраструктура и организация на движението в непосредствена близост до училището.	Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни допълнителни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в околната среда, и оказване на помощ в случай на опасност .	УКБДП; Класни ръководители	Дейност на УКБДП Срок: постоянен.	Докладвана информация за заседанията на УКБДП и за годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.2	Цел: Подготовка на образовани, обучени и информирани водачи, притежаващи квалификация и отговорно поведение за безопасно управление на пътни превозни средства				
2.2.1	Изпълнение на цялостната концепция за реда, изискванията, организацията, условията и начина на провеждане на обучението на кандидат-водачите и придобиване на правоспособност за управление на ППС.	Подготвени водачи за безопасно управление на пътни превозни средства, категории В, Ткт, Твк и Твк-З	Директор; Ръководител на учебен център	Разработени документи и изпълнени мерки за подобряване на реда, изискванията, организацията, условията и начина на провеждане на обучението за придобиване на правоспособност за управление на МПС, провеждане на изпитите на кандидатите и разработване на предложения за промени в нормативните актове. Срок: 2021 за разработване; постоянен за изпълнение.	Документи от националното и международното законодателство и добри практики Концепция за обучение, подготвена в резултат от дейността на работната група Докладвана информация за заседания на ДОККПБДП и годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.

2.2.2	Включване в провеждането на превантивни кампании за опазване живота и здравето на водачите на ППС с акцент върху превишената/несъобразената скорост, шофирането след употреба на алкохол, наркотични вещества и техните анализи, ползването на предпазни средства, техническата изправност на МПС, поведението на участниците в движението към уязвимите участници в него, при преминаване на автомобил със специален режим на движение и др.	Подготвени водачи за безопасно управление на пътни превозни средства Допълващо и надграждащо обучение за водачите на МПС след придобиване на правоспособност Повишаване на информираността за рисковите фактори, свързани с безопасността на движението по пътищата	Директор; Ръководител на учебен център; УКБДП	Организиран и проведен кампании Подготвени материали за провеждане на кампаниите, съгласувани с Национален център по общественото здраве и анализи, във връзка с методологически ръководства по изпълнение на Националната стратегия за борба с наркотиците. Срок: постоянен.	Докладвана информация за заседания на ДОККПБДП и годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.2.3	Изпълнение на специализирани мерки за нови водачи, в т.ч. обучения за въздействието на наркотичните вещества и техните анализи върху централната нервна система и последиците при управление на превозно средство след тяхната употреба.	Допълващо и надграждащо обучение за водачите на МПС след придобиване на правоспособност. Повишаване на информираността за рисковите фактори, свързани с безопасността на движението по пътищата.	Директор; Ръководител на учебен център; УКБДП	Изпълнени специализирани мерки. Срок: постоянен.	Докладвана информация за заседания на ДОККПБДП, ОБКБДП и УКБДП. Годишен доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.2.4	Актуализация на знанията на водачите на ППС, в т.ч. във връзка с настъпили промени в законодателството; актуализация на Наредба № 24 от 02 декември 2002 г. за условията и реда за обучение за оказване на първа долекарска помощ от водачи на моторни превозни средства.	Допълващо и надграждащо обучение за водачите на МПС след придобиване на правоспособност.	Директор; Ръководител на учебен център; УКБДП	Осъществени мероприятия за публичност на настъпили промени в регламентацията. Срок: постоянен.	Докладвана информация за заседания на ДОККПБДП, ОБКБДП и УКБДП. Годишен доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.3	Цел: Повишаване на обществената чувствителност към темата за БДП				
2.3.1	Изпълнение на тематични програми за информираност на отделните целеви групи от населението.	Излъчване на ясни и единни послания на държавните институции в общественото пространство.	Директор; УКБДП; Координатор на приобщаващото образование; Класни ръководители	Организиран и проведен национални, регионални и местни инициативи. Срок: постоянен.	Докладвана информация за заседания на ДОККПБДП и годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.

2.3.2	Отбелязване на 29 юни – Деня на безопасността на движението по пътищата.	Популяризиране на политиката за БДП.	УКБДП; Координатор на приобщаващото образование; Класни ръководители	Организиран и проведен мероприятия. Срок: ежегодно, 29 юни.	Докладвана информация заседания на ДОККПБДП, ОБКБДП и УКБДП. Годишен доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.3.3	Отбелязване на Европейската седмица на мобилността, Международния ден за безопасност на движението по пътищата, Европейския ден без загинали на пътя/EDWARD, Световния ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортни произшествия и др.	Популяризиране на политиката за БДП.	УКБДП; Координатор на приобщаващото образование; Класни ръководители	Организиран и проведен мероприятия. Срок: ежегодно.	Докладвана информация заседания на ДОККПБДП, ОБКБДП и УКБДП. Годишен доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.4	Цел: Развитие на социално-отговорна организационна култура за БДП				
2.4.1	Прилагане на комплекс от мерки по БДП спрямо работещите в училището.	Предпазване на работещите в училището от ПТП при служебното им взаимодействие с пътната система.	Директор; УКБДП; Длъжностно лице по безопасност и здраве	Функциониращи системи от мерки по БДП в училище. Срок: постоянен.	Системи от мерки по БДП на училищно ниво. Докладвана информация заседания на ДОККПБДП, ОБКБДП и УКБДП. Годишен доклад за изпълнение на политиката по БДП.